

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении организации, осуществляющей образовательную деятельность, «Образовательный центр Благотворительного фонда «Даунсайд Ап»

1. Общие положения

1.1 Настоящий локальный нормативный акт – Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении организации, осуществляющей образовательную деятельность, «Образовательный центр Благотворительного фонда «Даунсайд Ап» (далее – Положение, Организация) - разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Организации, Положением о структурном подразделении организации, осуществляющей образовательную деятельность Образовательный центр Благотворительного фонда «Даунсайд Ап» и другими локальными нормативными актами Фонда.

1.2. Положение регламентирует формы проведения, периодичность, системы оценивания, а также порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Организации.

1.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в установленном Организацией порядке.

1.4. Основные понятия:

Аттестация обучающихся - элемент образовательного процесса, представляющий собой оценку освоения обучающимися образовательной программы или ее части (раздела, темы и т. д.).

Промежуточная аттестация – аттестация, проводимая в ходе изучения обучающимися содержания учебных предметов, дисциплин (модулей), разделов и тем образовательной программы, а также практике, входящей в состав образовательной программы, или отдельным частям.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются дополнительной профессиональной программой.

2. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация призвана оценить компетенции, полученные обучающимися в процессе обучения, обеспечить контроль качества освоения части образовательной программы.

2.2. Порядок, формы и периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливаются реализующим часть образовательной программы, в том числе учебный предмет, дисциплину (модуль), педагогическим работником самостоятельно в соответствии с образовательной программой (ее учебным планом).

2.3. Формами промежуточной аттестации могут быть зачет, аттестационная работа, экзамен и другие.

Зачет - форма промежуточной аттестации, направленная на контроль успешного усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов, практических и семинарских занятий, а также прохождения практики. Зачет может проходить с использованием инструментов электронной информационной образовательной среды дистанционно как во время контактной работы с педагогическим работником (преподавателем), так и во время самостоятельной работы обучающихся, в том числе и с автоматической оценкой результатов. Вид зачета (обычный, дифференцированный) устанавливается в образовательной программе.

Экзамен - форма промежуточной аттестации обучающихся по результатам освоения теоретических знаний, приобретения практических навыков и компетенций, целью которой является контроль результатов освоения обучающимися учебного материала по конкретному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), проверка и оценка полученных знаний, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения применять теоретические знания при решении практических задач.

2.4. Промежуточная аттестация входит в период (время изучения) учебного раздела (предмет, курс, дисциплина (модуль) и др.) и проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного раздела, в соответствии с расписанием занятий.

2.5. Сроки промежуточной аттестации, регламент проведения, а также критерии применяемого оценивания должны быть объявлены обучающимся не позже первого занятия по изучаемому учебному разделу (предмету, курсу, дисциплине (модулю) и др.) и не могут быть изменены в период его изучения.

2.6. Результаты промежуточной аттестации учитываются при проведении итоговой аттестации.

2.7. Апелляция по результатам промежуточной аттестации не предусмотрена.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью обучающегося.

2.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по образовательной программе. Сроки ликвидации академической задолженности согласуются с директором Организации.

2.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность не допускаются до итоговой аттестации и получают справку об обучении установленного Организацией образца.

2.11. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Взимание с обучающихся платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся

3.1. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации) является обязательной.

3.2. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения дополнительной профессиональной программы (соответствие результатов освоения слушателями дополнительной профессиональной программы заявленным целям и

планируемым результатам обучения) и может включать одно или несколько аттестационных испытаний.

3.3. Формы и виды итоговой аттестации, перечень итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, определяются учебным планом (или индивидуальным учебным планом) дополнительной профессиональной программы. Критерии применяемого оценивания обучающихся, объем времени, отводимого на итоговую аттестацию, устанавливаются Организацией и закрепляются в образовательной программе.

3.4. Информация об итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

3.5. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий могут быть определены отдельным локальным актом Организации.

3.6. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия.

3.7. Возможными формами итоговой аттестации обучающихся могут быть: экзамен, зачет, защита итоговой (аттестационной) работы, и т. п.

3.8. Оценочные средства к итоговым аттестационным испытаниям, а также тематика итоговых аттестационных/квалификационных работ разрабатываются педагогическими работниками и утверждаются директором Организации.

3.9. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе промежуточной аттестации слушателей.

3.10. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по образовательной программе.

3.11. Результаты итоговых аттестационных испытаний, проводимых в устной форме, объявляются в день их проведения после оформления и подписания протоколов заседания аттестационной комиссии.

3.12. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа директора Организации ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления.

3.13. Взимание с обучающихся платы за прохождение итоговой аттестации не допускается.

3.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении установленного образца.

3.15. Обучающимся, освоившим соответствующую образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного образца (удостоверение о повышении квалификации).

3.16. По результатам итоговой аттестации издается приказ директора Организации об отчислении обучающихся и выдаче документов о квалификации.

4. Система оценки знаний обучающихся

4.1. Для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Организации приняты двухбалльная («зачет», «незачет»; «аттестован», «не аттестован») система оценивания.

4.2. Основные критерии оценки знаний на промежуточной аттестации:

- Отметка «зачтено» ставится обучающемуся, успешно обучавшемуся по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), твердо знающему материал, грамотно и по существу излагающего его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос,

правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отметка «не зачтено» ставится обучающемуся, который не знает значительной части материала раздела образовательной программы, допускает существенные ошибки; обучающемуся, который после начала контрольного мероприятия (зачет, экзамен и пр.) отказался его проходить по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.3. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено»).

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся на итоговой аттестации и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

- отметка «не аттестован» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных образовательной программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий или не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;
- отметку «аттестован» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций, умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения, при ответе использует терминологию, соответствующую конкретному периоду развития теории и практики и четко формулирует определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата, имеет ярко выраженную собственную точку зрения при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.